

Saint-Barnabé, 1<sup>er</sup> mai 2026

Madame,  
Monsieur,

J'ai le plaisir de vous convoquer à la prochaine séance ordinaire du conseil municipal de la municipalité de la Paroisse de Saint-Barnabé, qui se tiendra **le lundi 4 mai**

### ORDRE DU JOUR

#### AFFAIRES COURANTES

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum;
2. Présentation et adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 avril 2026;
4. Dépôt de la liste de la correspondance reçue au nom du conseil municipal entre le 3 avril et le 1<sup>er</sup> mai 2026;

#### FINANCES

5. Dépôt des rapports financiers et approbation des comptes à payer;
6. Dépôt de la liste de suivi de la facturation;

#### URBANISME

7. Dépôt de la liste des permis émis pour le mois de mars 2026;

#### RESSOURCES HUMAINES

8. Suivi du processus d'embauche pour le poste de commis comptable;
9. Démission d'employés;
10. Mise en application de la résolution 024-01-26;
11. Dépôt des attestations réussite des membres du conseil municipal pour la formation obligatoire *Comprendre le fonctionnement municipal et le rôle d'élu* et pour la formation obligatoire *Éthique et déontologie en matière municipale*;

#### TRANSPORTS

12. Modification d'une glissière de sécurité devant le Bureau de poste;
13. Approbation d'une offre de services de la firme Géomatique BLP Arpenteur-Géomètre au montant de 6 376,50 \$ taxes en sus pour le relevé bathymétrique relié à la section de décrochage de l'avenue de Saint-Thomas-de-Caxton;
14. Demande du calendrier des travaux de réfection du 3<sup>e</sup> rang à l'entreprise Alide Bergeron et fils ltée;

#### HYGIÈNE DU MILIEU

15. Acceptation d'une offre de services de la firme Génicité (26-5032-01) faite à la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton et à la municipalité de Saint-Barnabé pour l'analyse de faisabilité de la desserte du secteur des Bouleaux-Blancs par le réseau

d'aqueduc de Saint-Barnabé pour un montant payable par Saint-Barnabé de 7 000 \$ taxes en sus sur un total de 55 750 \$ taxes en sus.

#### SÉCURITÉ PUBLIQUE

16. Rapport d'opérations du service de lutte contre les incendies pour le mois de mars 2026;
17. Entente intermunicipale pour le partage d'un technicien en prévention incendie entre la Régie des Services de Sécurité Incendie Reroupés de la MRC de Maskinongé et les municipalités de Maskinongé, Saint-Sévère et Saint-Barnabé;

#### AUTRES SUJETS

18. Intervention du conseil municipal concernant la rue Pellerin;
19. Appui à la préservation intégrale de la gestion de l'offre au Canada dans toutes les discussions entourant l'ACEUM ;
20. Entretien du parc du Sacré-Cœur par les employés de la Municipalité;
21. Demande d'autorisation pour la tenue de l'activité Super 4x4 Mauricie;
22. Demande de pompiers et de financement pour l'activité du Super 4x4;
23. Félicitation à madame Odette Gélinas pour sa participation au Marathon de Boston;
24. Priorités pour le mois à venir;
25. Suivi des dossiers;
  - a. Demande de compensation pour le bureau de poste; (de nouvelles vérifications sont à faire)
  - b. Lumières de rue;
    - I. 1<sup>er</sup> Rang; (poteau à installer au printemps)
    - II. station de traitement des eaux usées; (pièce a été commandée)
    - III. ponceau de la rue Pellerin; (sera traité au printemps)
  - c) Comptoir de la bibliothèque; (rencontre pour nouveau projet à venir)
  - d) Électricité à la bibliothèque; (nécessite le nouveau comptoir)
  - e) Rapport détaillé des frais par projet pour les travaux suite à la tempête Debby
  - f) Déposer au conseil les relevés de carrière sablière depuis 2022
  - g) Facturation de l'eau consommée par les non-résidents;

26. Sujet(s) apporté(s) par les membres du conseil :

- a)
- b)
- c)

27. Questions diverses;
28. Période de questions;
29. Clôture de la séance.

**/S/ Martin Beaudry  
Greffier-Trésorier**