

Saint-Barnabé, le 3 mai 2024

Madame,  
Monsieur,

J'ai le plaisir de vous convoquer à la prochaine séance ordinaire du conseil municipal de la Paroisse de Saint-Barnabé, qui se tiendra le lundi 6 mai prochain, à 19 h 30, à la salle des délibérations de l'hôtel de ville.

Votre présence sera également appréciée à compter de 19 h 00 le jour de la séance, pour la tenue d'une courte réunion de travail.

### **Ordre du jour**

#### **AFFAIRES COURANTES**

1. Ouverture de la réunion et vérification du quorum ;
2. Présentation et adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2024 ;
4. Présentation du maire suppléant pour les mois de mai, juin et juillet 2024 (monsieur Mario Massicotte, en vertu de la résolution numéro 162-12-97 du 1<sup>er</sup> décembre 1997 – volume 27, page 201) ;
5. Adoption de la liste de la correspondance reçue au nom du conseil municipal entre le 6 avril et le 3 mai 2024;

#### **FINANCES**

6. Adoption de la liste des comptes et de la liste des salaires ;
7. Nomination d'une deuxième administratrice principale pour la gestion des services AccèsD de la Municipalité auprès des Caisses Desjardins ;

#### **GESTION DU PERSONNEL**

8. Confirmation d'embauche de madame Laurence Bourassa au poste de secrétaire-réceptionniste ;

#### **SÉCURITÉ PUBLIQUE**

9. Entérinement des frais de réparation du camion-citerne ;
10. Mesures d'atténuation de la circulation sur les rues Pellerin, Bellerive et sur l'avenue Saint-Thomas de Caxton ;

#### **HYGIÈNE DU MILIEU**

11. Achat d'une camionnette pleine grandeur ;

12. Demande d'alimentation en eau potable du Domaine du Bouleaux blanc faite par la municipalité de Saint-Élie-de-Caxton ;

LOISIRS ET CULTURE

13. Accessibilité du centre communautaire *La Corvée* aux OBNL œuvrant dans la Municipalité ;

AUTRES SUJETS

14. Motion de félicitation à madame Rose Lewis, lauréate au 26<sup>e</sup> gala du Défi Osentreprendre ;
15. Demande d'aide financière de l'organisme *Coup de pouce alimentaire* de Yamachiche ;
16. Fermeture des bureaux administratifs de la Municipalité du 21 juillet au 2 août 2024 ;
17. Demande d'autorisation pour des activités :
- a) Célébration d'un mariage le 17 août 2024 ;
  - b) *Super 4 X 4* du 31 août au 1<sup>er</sup> septembre 2024.
18. Demande d'aide financière et présence de deux pompiers pour l'activité du *Super 4 X 4* ;
19. Sujet(s) apporté(s) par les membres du conseil :
- a)
  - b)
  - c)
20. Questions diverses ;
21. Période de questions ;
22. Clôture de la séance.

**/S/Martin Beaudry**  
**Greffier-trésorier**  
**3 mai 2024**